

## **ASSISTANT POLYVALENT MAINTENANCE INFORMATIQUE**

### **Niveau 1**

#### Compétences Professionnelles

##### **Maintenance informatique :**

- Gestion de parc matériel, installation, dépannage
- Système et Réseaux : Windows
- Maintenance, Sécurité, Sauvegarde, Gestion des Pannes

##### **Assistant Comptable Administratif et Commercial**

- Communiquer avec les différents organismes partenaires, clients,
- Travail dans le respect des règles de confidentialité
- Connaissance des principes de base de la comptabilité
- fournisseurs, banques, impôts.

##### **Gestion des produits/ Rayons / approvisionnement et Administrative**

- Suivi des commandes auprès des fournisseurs ou centrale d'achat,
- Réceptions marchandises, mise en rayons, balisages
- Contrôle des prix, marges, Suivi des Litiges

#### Expériences Professionnelles

- ➔ 25 ans d'expériences en tant que chef de rayons et ponctuellement responsable de magasin Enseigne Carrefour Montagne et Promocash (particuliers et professionnels)
- ➔ 2018/2020 Assistant Administratif dans une petite Mairie
- ➔ Depuis 2005 Entrepreneur Individuel Multi -Services :  
Dans le respect des règles de Confidentialité  
Archives, Comptabilité générale, suivi Dossiers,

#### Diplômes et Formations :

2021 Maintenance Informatique Niveau 1 (En cours)

2019/2020 Titre ASCA Assistant Comptable et Administratif Module 1,2,3,4

2005 Formation à la création et gestion d'entreprise Chambre des Métiers

